

**T.C.**  
**AYDIN VALİLİĞİ**  
**İl İdare Kurulu Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>
1	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	Dilekçe ve varsa diğer belgeler	<b>30 Gün</b>
2	4982 Bilgi Edinme Kanunu	Dilekçe ve varsa diğer belgeler	<b>15 Gün</b>
3	CİMER Başvurusu	CİMER sistemi üzerinden yapılan başvuru	<b>30 Gün</b>
4	4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	Dilekçe ve varsa diğer belgeler	<b>45 Gün</b>
5	657 sayılı Devlet Memurları Kanununa Göre Verilen Disiplin Cezalarına İtirazlar	Dilekçe ve varsa diğer belgeler	<b>30 Gün</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : İl İdare Kurulu Müdürlüğü  
**İsim** : Suat YILDIZ  
**Unvan** : İdare Kurulu Müdürü  
**Adres** : Aydın Valiliği  
**Telefon** : 0 (256) 212 42 59- Dâhili: 174 Faks: 215 62 50  
**E-posta** : [ilidare@aydin.gov.tr](mailto:ilidare@aydin.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri** : Aydın Valiliği  
**İsim** : Mustafa Hulusi ARAT  
**Unvan** : Vali Yardımcısı  
**Adres** : Aydın Valiliği  
**Telefon** : 0 (256) 212 42 59- Dâhili: 157  
**E-posta** : [ilidare@aydin.gov.tr](mailto:ilidare@aydin.gov.tr)