

T.C.
AYDIN VALİLİĞİ
İl İdare Kurulu Müdürlüğü

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	Dilekçe ve varsa diğer belgeler	30 Gün
2	4982 Bilgi Edinme Kanunu	Dilekçe ve varsa diğer belgeler	15 Gün
3	CİMER Başvurusu	CİMER sistemi üzerinden yapılan başvuru	30 Gün
4	4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	Dilekçe ve varsa diğer belgeler	45 Gün
5	657 sayılı Devlet Memurları Kanununa Göre Verilen Disiplin Cezalarına İtirazlar	Dilekçe ve varsa diğer belgeler	30 Gün
6	6713 sayılı Kolluk Gözetim Komisyonu Kurulması Hakkında Kanun gereğince yapılan başvuru kayıt işlemleri	Dilekçe- Kolluk Personeli Hakkında İhbar/Şikayet Formu ve varsa diğer belgeler	2 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İl İdare Kurulu Müdürlüğü
İsim : Armağan OLGUN
Unvan : İdare Kurulu Müdür V.
Adres : Aydın Valiliği
Telefon : 0 (256) 212 42 59- Dâhili: 173 Faks: 215 62 50
E-posta : ilidare@aydin.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Aydın Valiliği
İsim : Armağan ÖNAL
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Aydın Valiliği
Telefon : 0 (256) 212 42 59- Dâhili: 159
E-posta : ilidare@aydin.gov.tr